PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ABRIL 2026

Señor(a)
CRISTHIAM RIVAS DEL TORO
Supervisor(a) contrato nro. 9127230 del año 2026
Coordinador Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual – abril del 2026

Referencia: CO1.PC CNTR. 9127230 del año 2026

OSMEIR JESUS ANDRADES MENA, identificado con la cédula de ciudadanía nro.11791755, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VENTIOCHO PESOS ($ 43.401.328) MCTE.
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO
PESOS M/CTE ($4.944.455) y b) siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a septiembre por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839) MCTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 del mes de septiembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal de instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular complementaria y/o titulada presencial en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje- evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Elaboración de guías de aprendizaje, cronograma de actividades y planeación pedagógica de la ficha.	Planeación pedagógica, guías de aprendizaje.
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA.	Ejecución de la formación y resolución de duda en los diferentes programas de formación en los cuales aplica la transversal de emprendimiento.	Listado de asistencia, fotografía y planes de secciones.
3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Verificación de juicios evaluativos, actualización de datos del aprendiz en el aplicativo Sofia Plus.	Reporte de juicios evaluativos y registros de asistencia.

4	Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación,	Actualización del portafolio del instructor con los formatos respectivos.	Portafolio de evidencia.
	seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.		
5	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Durante el periodo objeto del informe no se programaron ni desarrollaron charlas informativas o procesos de inducción.	No aplica para el presente mes.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Calificación oportuna de evidencias y cierre de resultados de aprendizaje en la plataforma.	Pantallazos de jui evaluativos registra en SOFIA PLUS.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se presenta el informe mensual para el tratamiento de cuenta de cobro.	Informe mensual.

8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.	No se ejecutó esta obligación en el presente mes.
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Entrega de programación para creación de fichas y planeación pedagógica.	Gestión de tiempo.
10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Se asistió a la reunión informativa citada por el coordinador de los instructores.	Listado de asistencia y registro fotográficos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	2126	Pie de pato	12/03/2026	24/03/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 5168517338 y el operador Soi referente al mes de marzo del 2026.

Cordialmente,

OSMEIR JESUS ANDRADES MENA
Contratista
C.C. No. 11791755 de Quibdó

CRISTHIAM RIVAS DEL TORO
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9127230 de 2026

Registro fotográfico de la ejecución de la complementaria mentalidad empresarial idea de negocio









Registro fotográfico de la ejecución de la transversal de emprendimiento en el curso técnico salud publica en Istmina









Ejecución de la formación transversal de emprendimiento al curso técnico de sistema en el municipio de Alto Baudo (Pie de Pato)









Ejecución de la formación transversal de emprendimiento al curso técnico de instalación de redes eléctricas domiciliarias en la sede Minercol.







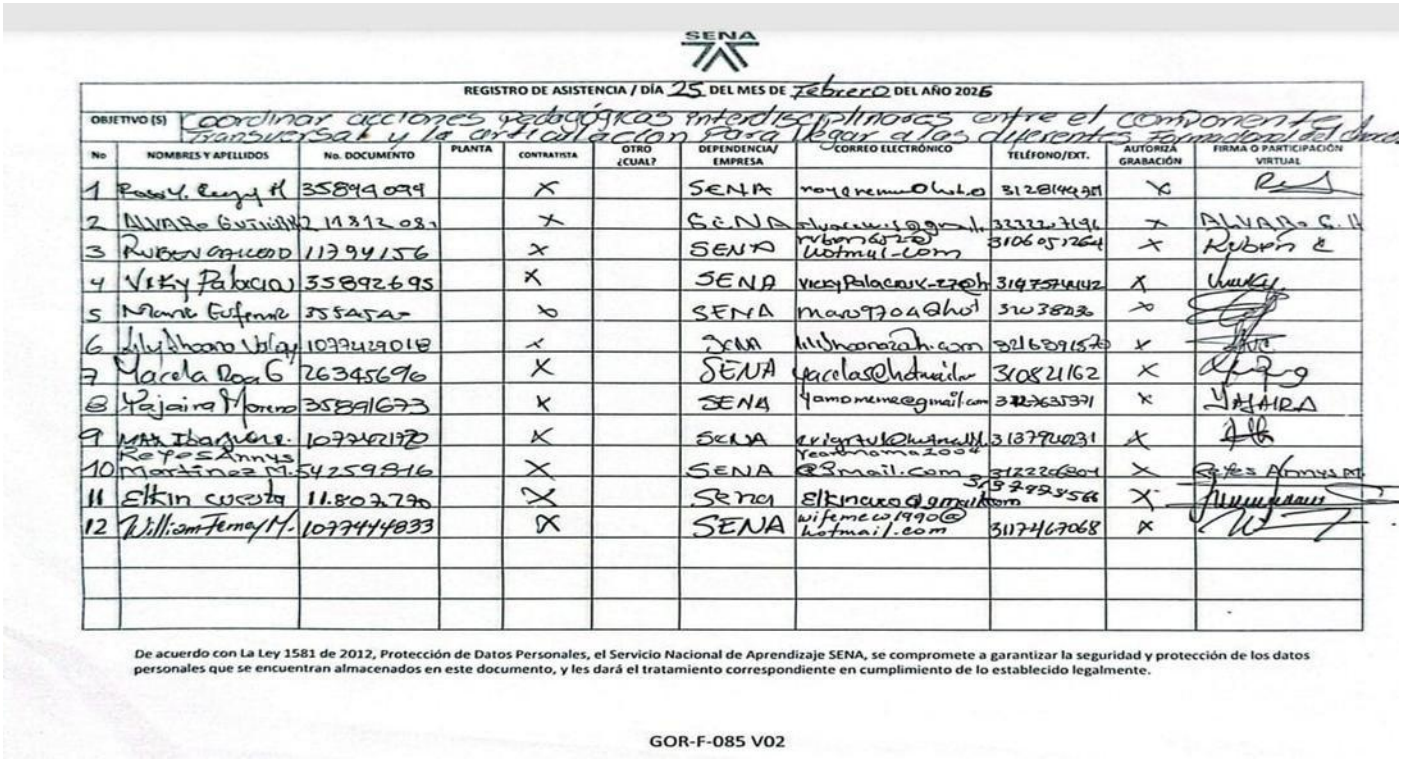
Ejecución de la formación transversal de emprendimiento al curso técnico de instalación de redes eléctricas domiciliarias en la sede Minercol.







Registro de asistencia de la reunión informativa con el coordinador y transversal



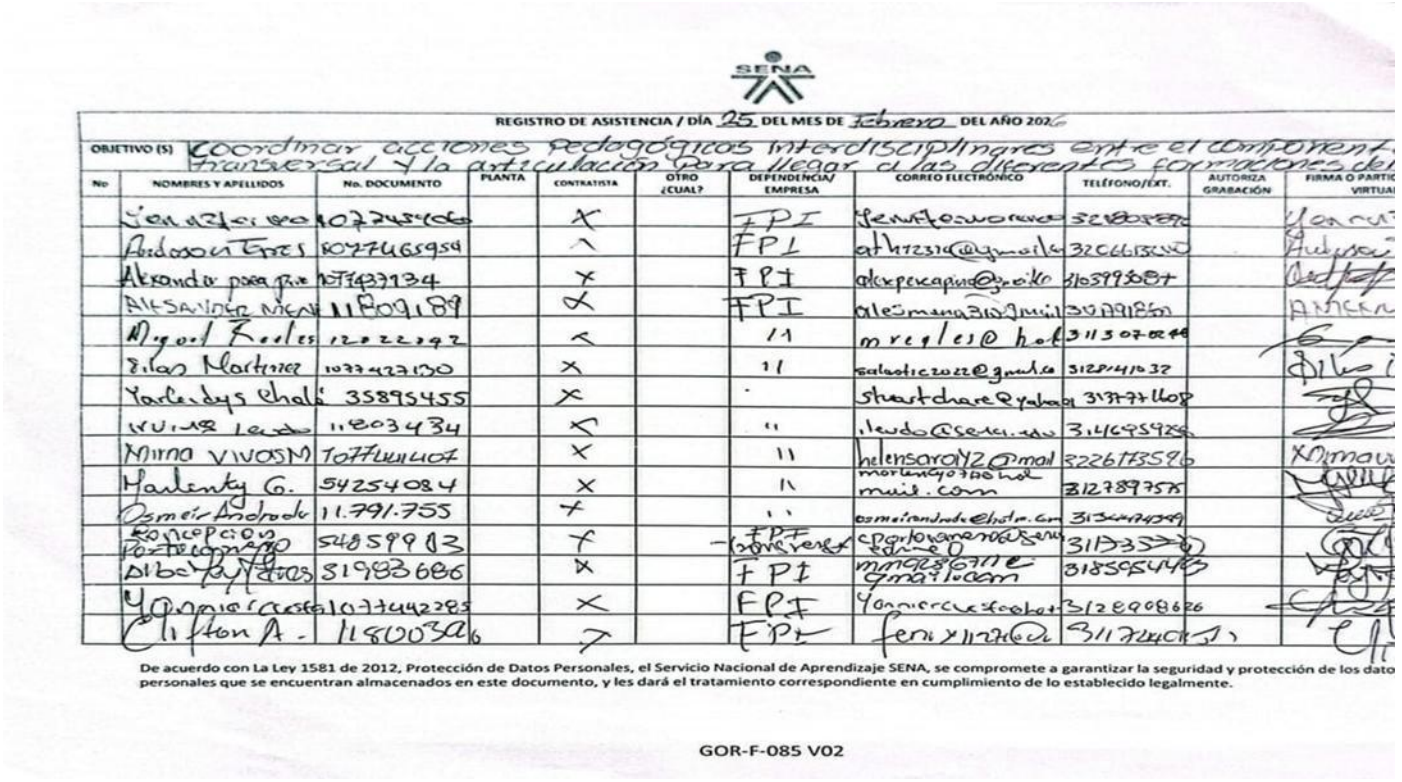
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Coordinar acciones pedagógicas interdisciplinares entre el componente transversal y la articulación para llegar a las diferentes formaciones del área

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosa Y. Reyes R	35894099		X		SENA	royeremu@hot.co	3128144381	X	
2	ALVARO GUTIERREZ	11312081		X		SENA	alvarowil@gm...	3332247496	X	ALVARO G.
3	RUBEN OSPINO	11794156		X		SENA	rubenos2@hotmail.com	3106057264	X	Ruben O.
4	VICKY Palacios	35892695		X		SENA	vickyPalacios-27@h...	3147514442	X	
5	Maria Eufemia	35545[illegible]		X		SENA	mary7048@hot	3203823[illegible]	X	
6	[illegible]	1077429018		X		SENA	[illegible]@hotmail.com	3216891570	X	
7	Yarela Ramos	26345696		X		SENA	yarelas@hotmail.com	3108241162	X	
8	Yajaira Moreno	35891693		X		SENA	yamomeme@gmail.com	3[illegible]635371	X	YAJAIRA
9	[illegible] Ibargüen	1077421770		X		SENA	[illegible]@hotmail.com	3137940231	X	
10	Reyes Anny Martinez M.	54259816		X		SENA	Yeahmama2004 @gmail.com	3122268804	X	
11	Elkin Cuesta	11.803.790		X		Sena	Elkincuesta@gmail.com	3157825566	X	
12	William Feria M.	1077444833		X		SENA	wilferia1990@hotmail.com	3117467068	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

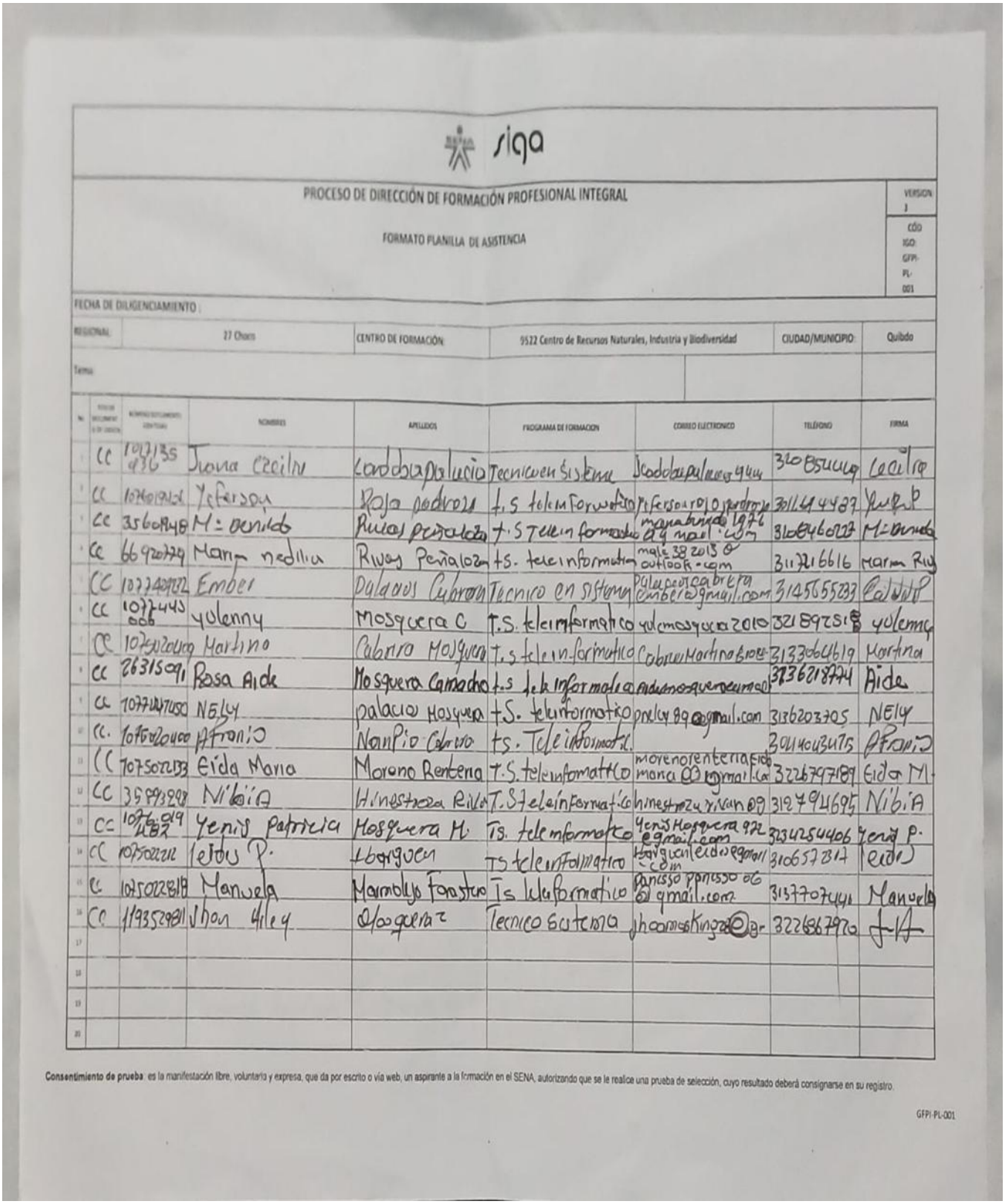
OBJETIVO (S): Coordinar acciones pedagógicos interdisciplinares entre el componente transversal y la articulación para llegar a las diferentes formaciones del

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTIC VIRTUAL
	[illegible]	1077[illegible]		X		FPI	[illegible]@hotmail.com	32[illegible]		
	Andrea [illegible]	1077465954		X		FPI	ath72316@hotmail.com	3246[illegible]		
	Alexandra [illegible]	1077437734		X		FPI	alexpercapino@hotmail.com	3105995084		
	ALEXANDRA MENA	1130909189		X		FPI	alexmena3107@hotmail.com	3104991850		
	M. del Rosario	1202222492		X		FPI	mrey[illegible]@hotmail.com	3113070849		
	Silas Martinez	1077427130		X		FPI	salasticzuzz@gmail.com	3128741037		
	Yarleidys Ehalé	35895455		X			stuartchare@yahoo.es	3137771609		
	[illegible]	1180343[illegible]		X		FPI	[illegible]@sena.edu.co	3146495[illegible]		
	Mirna VIVOSM	1077[illegible]407		X		FPI	helensaro492@gmail.com	3226[illegible]596		
	Marlenty G.	54254084		X		FPI	marlenty07@hotmail.com	3127897575		
	Osmeir Andrade	11.791.755		X		FPI	osmeirandrade@hotmail.com	3134[illegible]749		
	[illegible]	54859983		X		FPI	[illegible]@sena.edu.co	3117335[illegible]		
	Diberly [illegible]	51983686		X		FPI	mmo[illegible]@gmail.com	3185054[illegible]		
	[illegible]	1077442785		X		FPI	[illegible]@hotmail.com	3126908626		
	Clifton A.	1180[illegible]		X		FPI	feria[illegible]@hotmail.com	3117[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Listado de asistencia del técnico de sistema teleinformática del municipio de Alto Baudo (Pie de Pato)



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN 1

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

REGIONAL: 27 Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdó

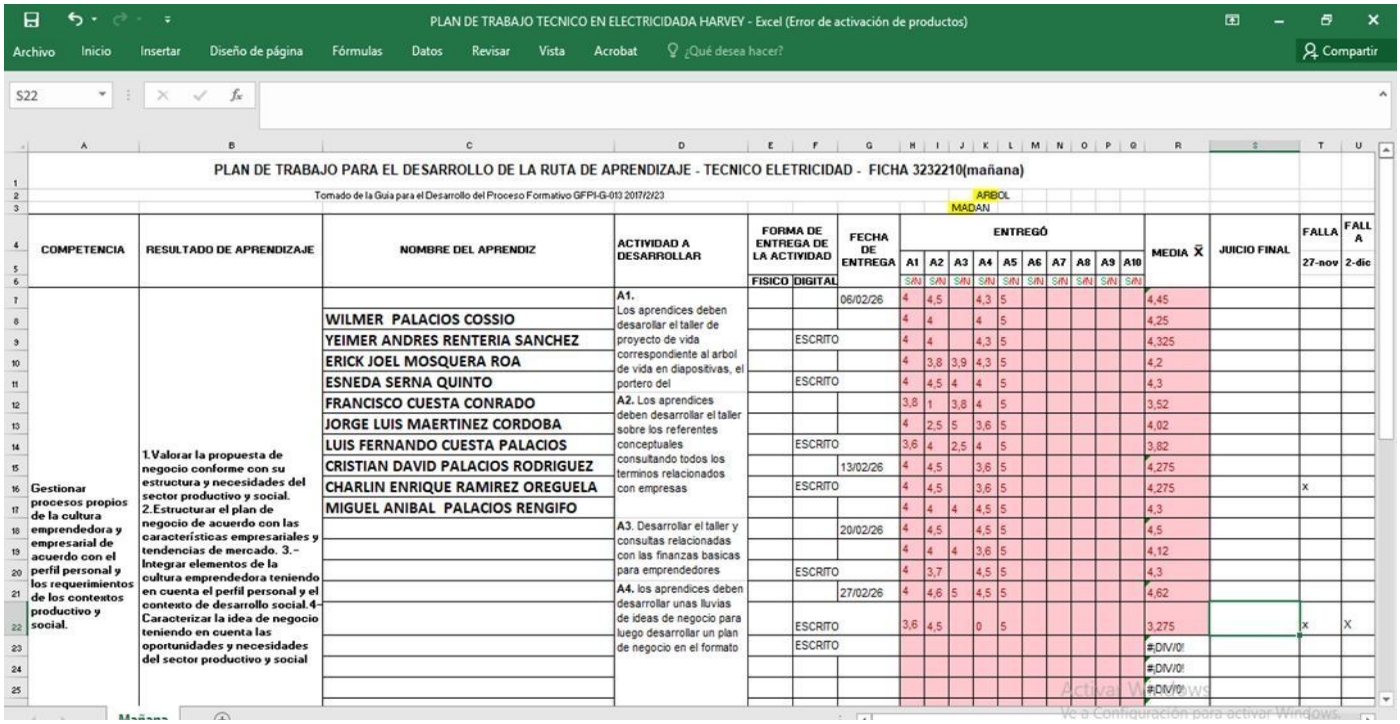
Tema:

No.	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1077135936	Diana Cecilia	Cordoba palacios	Tecnico en Sistema	Jcordobapalacios444	3208544449	Cecilia
2	CC	1076019424	Yeferson	Rojas pedroza	t.s teleinformatico	yefersonrojo@yahoo.com	3011444487	Yeferson
3	CC	35604948	Mirian	Rivas peñaloza	T.S Teleinformatica	manabrigida1976@gmail.com	3106460223	Mirian
4	CC	66920774	Maria nedilia	Rivas Peñaloza	ts. teleinformatica	male382013@outlook.com	3117216616	Maria Riv
5	CC	1077420922	Ember	Palacios Cabrera	Tecnico en sistema	palacioscabrera ember@gmail.com	3145655233	Ember
6	CC	1077443006	yulenny	Mosquera C	T.S. teleinformatico	yulcmosquera2010	3218925188	yulenny
7	CC	1077430029	Martino	Cabrera Mosquera	T.S teleinformatico	CabreraMartino8@gmail.com	3133064619	Martino
8	CC	26315091	Rosa Aida	Mosquera Camacho	t.s teleinformatica	aidamosquera@gmail.com	3136218774	Aida
9	CC	1077447050	NELLY	palacio Mosquera	T.S. teleinformatico	palacio89@gmail.com	3136203705	NELLY
10	CC	1076020000	Afranio	Nanpio Cabrera	ts. Teleinformatica		3014043475	Afranio
11	CC	1075022133	Eida Maria	Moreno Rentería	T.S. teleinformatico	morenoreteriaeida maria@gmail.com	3226797189	Eida M.
12	CC	35893298	Nibia	Hinestroza Rivas	T.S Teleinformatico	hinestroza24xiran@gmail.com	3127946895	Nibia
13	CC	1076019482	Yenis Patricia	Mosquera M.	TS. telemformatica	yenismosquera922@gmail.com	3134254406	Yenis P.
14	CC	1075022211	Leidis P.	Lobaygueu	TS teleinformatico	Hoaygueuleidis@gmail.com	3106573117	Leidis
15	CC	1075022819	Manuela	Marmolejo Fonseca	Ts teleinformatico	fonisso fonisso06@gmail.com	3137707441	Manuela
16	CC	1193529811	Jhon Wiley	Mosquera	Tecnico Sistema	jhonmosquera@gmail.com	3226867970	Jhon
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001

Plan de trabajo del técnico de sistema



PLAN DE TRABAJO TECNICO EN ELECTRICIDADA HARVEY - Excel (Error de activación de productos)

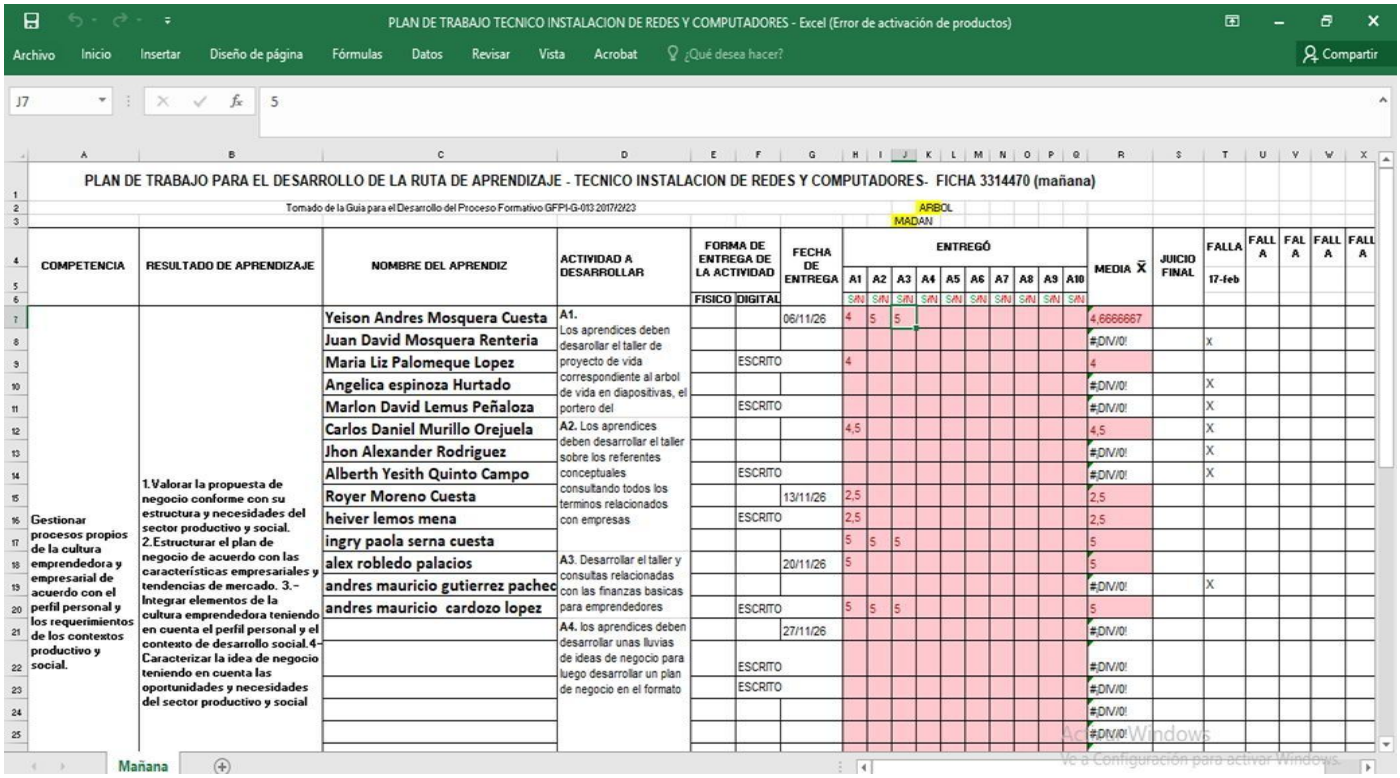
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE - TECNICO ELETRICIDAD - FICHA 3232210(mañana)

Tomado de la Guia para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013 2017/2/23

ARBOL
MADAN

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ										MEDIA X̄	JUICIO FINAL	FALLA	FALLA
				FISICO	DIGITAL		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10			27-nov	2-dic
							S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N				
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	1.Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social. 2.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 3.- Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.4- Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social	WILMER PALACIOS COSSIO	A1. Los aprendices deben desarrollar el taller de proyecto de vida correspondiente al arbol de vida en diapositivas, el portero del			06/02/26	4	4,5		4,3	5						4,45			
		YEIMER ANDRES RENTERIA SANCHEZ					4	4		4	5						4,25		x	
		ERICK JOEL MOSQUERA ROA			ESCRITO		4	4		4,3	5						4,325			
		ESNEDA SERNA QUINTO					4	3,8	3,9	4,3	5						4,2			
		FRANCISCO CUESTA CONRADO			ESCRITO		4	4,5	4	4	5						4,3			
		JORGE LUIS MAERTINEZ CORDOBA	A2. Los aprendices deben desarrollar el taller sobre los referentes conceptuales consultando todos los terminos relacionados con empresas				3,8	1	3,8	4	5						3,52			
		LUIS FERNANDO CUESTA PALACIOS					4	2,5	5	3,6	5						4,02			
		CRISTIAN DAVID PALACIOS RODRIGUEZ			ESCRITO		3,6	4	2,5	4	5						3,82			
		CHARLIN ENRIQUE RAMIREZ OREGUELA				13/02/26	4	4,5		3,6	5						4,275			
		MIGUEL ANIBAL PALACIOS RENGIFO			ESCRITO		4	4,5		3,6	5						4,275		x	
							4	4	4	4,5	5						4,3			
			A3. Desarrollar el taller y consultas relacionadas con las finanzas basicas para emprendedores			20/02/26	4	4,5		4,5	5						4,5			
							4	4	4	3,6	5						4,12			
					ESCRITO		4	3,7		4,5	5						4,3			
			A4. los aprendices deben desarrollar unas luvias de ideas de negocio para luego desarrollar un plan de negocio en el formato			27/02/26	4	4,6	5	4,5	5						4,62			
					ESCRITO		3,6	4,5		0	5						3,275		x	X
					ESCRITO												#¡DIV/0!			
																	#¡DIV/0!			
																	#¡DIV/0!			

Plan de trabajo del técnico en mantenimiento de moto



PLAN DE TRABAJO TECNICO INSTALACION DE REDES Y COMPUTADORES - Excel (Error de activación de productos)

PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE - TECNICO INSTALACION DE REDES Y COMPUTADORES- FICHA 3314470 (mañana)

Tomado de la Guia para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013 2017/2/23

ARBOL
MADAN

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ										MEDIA X̄	JUICIO FINAL	FALLA	FALLA	FALLA	FALLA	FALLA
				FISICO	DIGITAL		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10			17-feb				
							S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N							
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	1.Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social. 2.Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. 3.- Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.4- Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social	Yeison Andres Mosquera Cuesta	A1. Los aprendices deben desarrollar el taller de proyecto de vida correspondiente al arbol de vida en diapositivas, el portero del			06/11/26	4	5	5								4,6666667						
		Juan David Mosquera Renteria															#¡DIV/0!		x				
		Maria Liz Palomeque Lopez			ESCRITO		4										4						
		Angelica espinoza Hurtado															#¡DIV/0!		X				
		Marlon David Lemus Peñaloza			ESCRITO												#¡DIV/0!		X				
		Carlos Daniel Murillo Orejuela	A2. Los aprendices deben desarrollar el taller sobre los referentes conceptuales consultando todos los terminos relacionados con empresas				4,5										4,5		X				
		Jhon Alexander Rodriguez															#¡DIV/0!		X				
		Alberth Yesith Quinto Campo			ESCRITO												#¡DIV/0!		X				
		Royer Moreno Cuesta				13/11/26	2,5										2,5						
		heiver lemos mena			ESCRITO		2,5										2,5						
		ingry paola serna cuesta					5	5	5								5						
		alex robledo palacios	A3. Desarrollar el taller y consultas relacionadas con las finanzas basicas para emprendedores			20/11/26	5										5						
		andres mauricio gutierrez pachec															#¡DIV/0!		X				
		andres mauricio cardozo lopez			ESCRITO		5	5	5								5						
			A4. los aprendices deben desarrollar unas luvias de ideas de negocio para luego desarrollar un plan de negocio en el formato			27/11/26											#¡DIV/0!						
					ESCRITO												#¡DIV/0!						
					ESCRITO												#¡DIV/0!						
																	#¡DIV/0!						
																	#¡DIV/0!						